



الدار البيضاء في 17 أبريل 2019

إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات أو بإحدى المديريات الإقليمية التابعة لها

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) مصلحة
بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات أو بإحدى المديريات الإقليمية التابعة لها :

ملاحظاته	المصالح الشاغرة	الأكاديمية / المديرية الإقليمية
	مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	الأكاديمية
شاغر ابتداء من 25 يونيو 2019	مصلحة تدبير الموارد البشرية	عين السبع / الحسي المحمدى
	مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والترجية	سطات
	مصلحة البناءات والتجهيزات والممتلكات	
	مصلحة الشؤون التربوية	
	مصلحة الشؤون الإدارية والمالية والبناءات والتجهيزات والممتلكات	بن امسيك
شاغر ابتداء من 01 شتنبر 2019	مصلحة الشؤون التربوية	
	مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	الحسني
	مصلحة الشؤون التربوية	
	مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	سيدي بنور
	مصلحة الشؤون الإدارية والمالية والبناءات والتجهيزات والممتلكات	
	مصلحة البناءات والتجهيزات والممتلكات	مولاي رشيد
شاغر ابتداء من 01 شتنبر 2019	مصلحة الشؤون التربوية	القداء / مرس السلطان
شاغر ابتداء من 01 شتنبر 2019	المركز الإقليمي للامتحانات	برشيد



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء-سطات ملتقى شارع ابن سينا وشارع سيدنا عبد الرحمن بن أبي برهيم
الحسني - قسم تدبير الموارد البشرية

0522 90.33.76 ٩٥٢ ١٢٣٦٥ ٩١.٩٤.٧٩/٩١.٩٤.٦٠ ٩١.٩٤.٧١



- 6 - كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المرشح(ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه: (في ستة نظائر)

7 - المشروع الشخصي والمنهجية التي يقتربها المرشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المرشح لها وتطورها والرفع من أدائها. ويتم تقديم المشروع المقترن بتدبير المصلحة في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المرشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعنى(ة) بالأمر.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفّر المرشح (هـ) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أظرفه أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المرشح(هـ) ورقم تأجيره (هـ)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المرشح(هـ) ورقم تأجيره(هـ) مع عبارة : "لا يفتح - الترشيح لمنصب رئيس(هـ)" مصلحة :

▪ سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين: <http://aref-cs.men.gov.ma> ، وذلك ابتداء من يوم 17/04/2019 .
ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 17/04/2019 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الجمعة 24/05/2019 ، وهو آخر آجل لقبول الترشيحات.

• الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح لانتقاء أولى من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لها هذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المرشحات والمرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي " www.emploi-public.ma " والموقعين الإلكترونيين للوزارة والأكاديمية.

توقيع السيد مدير الأكاديمية
مدير الأكاديمية
عبد المؤمن طالب
الجامعة الإسلامية العالمية الشام
المؤسسة الجامعية للعلوم والتكنولوجيا
جامعة إربد الأهلية
جامعة إربد الأهلية

الأكاديمية الجبوية للتربية والتكتون لجنة الدار البيضاء-سلطات ملتقى شارع ابن سينا وشارع سيد عبد الرحمن، الحي الحسني - قسم تدبير الموارد البشرية -





شروط الترشيح

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرجعين العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي - قطاع التربية الوطنية- الذين توفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ أن يكونوا مرتين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- ✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بلوغ درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- ✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين(2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاثة (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

كما يمكن أن يترشح لأحد هذه المناصب الموظفون المرجعون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس(ة) مصلحة، لمام رئيس(ة) مصلحة.

ملف الترشيج

يتكون ملف الترشيج من الوثائق التالية:

1 - طلب خططي للترشيج موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات ، ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المتزوج (ة) ورأي الرئيس(ة) المعاشر(ة) حول كفاءة المعنى(ة) بالأمر: (في ستة نظائر) :

2 - رسالة تحفيز حول دوافع الترشيج للمنصب المطلوب: (في ستة نظائر)
 3 - مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة بصورة فوتografية حديثة، معبة من طرف المتزوج(ة) وفق المذوج رفقته: (في ستة نظائر)

4 - نسخة من الشهادات والدبلومات الحصول عليها مصادق عليها بمطابقتها للأصل؛
 5 - نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية ثبتت الوضعية الإدارية للمترشح(ة): (في ستة نظائر)



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء-سطات ملتقي شارع ابن سينا وشارع سيدى عبد الرحمن العابد -
 الحسني - قسم تدبير الموارد البشرية -
 تلف. 0522 22 76 05 - 05 70 01 05 45 - 05 66 00 90 - 05 66 22 76 05

