

III-ملف الترشيح

- يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:
- ✓ طلب خطي موجه إلى السيد مدير المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب يتضمن رأي الرئيس المباشر في كفاءة المترشح (المدير الإقليمي أو مدير مؤسسة)؛
 - ✓ سيرة ذاتية تتضمن، بالإضافة إلى الصورة الشخصية حديثة العهد، المؤهلات التي يتوفر عليها المترشح ونبذة عن مساره المهني، (يجب إرفاق هذه السيرة الذاتية بالوثائق المثبتة للمعلومات الواردة بها)؛
 - ✓ رسالة تحفيز في صفحتين على الأقل باللغتين العربية والفرنسية، حول دوافع الترشيح لمهام مدير(ة) الدراسة وتصور المترشح لممارسة مهامه بها؛
 - ✓ مشروع تربوي يعده المترشح(ة) باللغتين العربية والفرنسية من 4 إلى 6 صفحات حول مهام مدير(ة) الدراسة، وكيفية بلورة هذه المهام عمليا وإجرائيا من أجل الارتقاء بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا
 - ✓ بيان الخدمات للمدة المطلوبة في الشروط أعلاه تثبت أن المترشح(ة) كان يزاول خلالها مهام الإدارة أو التدريس؛
 - ✓ شهادة إدارية تثبت عدم تعرض المترشح لأيّة عقوبة تأديبية خلال مساره المهني ؛
 - ✓ نسخة من البطاقة التعريف الوطنية.

IV-الإجراءات

- 1- على مستوى المترشح(ة)
يقوم المترشح(ة) الراغب في التباري على منصب مدير(ة) الدراسة بالثانوية التأهيلية الخصوصية للتميز بابتداء جريز بتعبئة المطبوع رفقته المخصص لذلك والتأكد من صحة المعلومات المثبتة والتوقيع على طلبه وتسليمه إلى إدارة المؤسسة خلال الفترة المتراوحة بين 11 و15 شتنبر 2017، وكل من أدلى بمعلومات مغلوطة يتحمل مسؤولية تبعاتها.
- 2- على مستوى المؤسسة
يقوم السيد مدير(ة) المؤسسة التي يعمل بها المترشح(ة) بالتأكد من مطابقت المعطيات الواردة في طلب المشاركة مع ملف المعني(ة) بالأمر وتعيينها عند الاقتضاء، وتوقيع وختم طلب المترشح(ة) وتسليمه مرفوقا بالوثائق اللازمة إلى المديرية الإقليمية قبل 22 شتنبر 2017.
- 3- على مستوى المديرية الإقليمية
تتولى المديرية الإقليمية مراقبة الطلبات والتأكد من صحة المعلومات في المطبوع المخصص لذلك، مع وضع النقاط الخاصة بتقييم أعمال المترشحين والقيام بتوقيع وختم هذه الطلبات، وتبعث إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين وذلك قبل 29 شتنبر 2017.
يتعين على المديرات والمديرين الإقليميين السهر شخصيا على:
تقييم أعمال المترشحين وتنقيطهم وفق المعايير المذكورة أعلاه؛
تحري الدقة والتأكد من صحة المعلومات.
- 4- على مستوى الأكاديمية
تتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين مراقبة الطلبات الواردة عليها من المديرية الإقليمية التابعة لها وتتأكد من صحة المعلومات وتعيينها عند الاقتضاء، والقيام بتوقيع وختم طلب المترشح(ة) وتبعث إلى المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب قبل 6 أكتوبر 2017.
- 5- على المستوى المركزي
يتولى المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب استقبال الطلبات الواردة عليه من الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين.

V-مسطرة الانتقاء

- 1- الانتقاء الأولي
يتم إحداث لجنة مشتركة تضم ممثلين عن قطاع التربية الوطنية وعن مؤسسة المكتب الشريف للفوسفاط، لدراسة ملفات المترشحات والمترشحين وانتقاؤهم حسب المعايير المبينة في الملحق رقم 1.
- 2- المقابلات

تحدث لجنة خاصة لهذا المنصب المفتوح للتباري، يعهد إليها بإجراء مقابلات مع المترشحات والمترشحين الذين تم انتقاؤهم من طرف اللجنة المشتركة المذكورة أعلاه، ويستدعى هؤلاء لإجراء مقابلات مع هذه اللجنة لعرض المشروع الشخصي ومناقشة بالثانوية التأهيلية الخصوصية للتميز بابن جرير. بعد إجراء المقابلات تقدم اللجنة لائحة تضم ثلاثة من المترشحات والمترشحين الذين تم اقتراحهم للقيام بمهمة مدير(ة) الدراسة حسب الاستحقاق، وتحدد برسالة وزارية اسم المترشح(ة) الذي تم قبوله (1) للقيام بهذه المهمة.

VI-الوضعية القانونية

يوضع الأستاذ المبرز المكلف بمهمة مدير(ة) الدراسة الذي تم انتقاؤه واجتاز بنجاح المقابلة، رهن إشارة مؤسسة المكتب الشريف للفوسفاط للعمل بالثانوية التأهيلية الخصوصية للتميز بابن جرير كمدير(ة) الدراسة، لمدة أقصاها ثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد، ويخضع للالتزامات المهنية التي تقتضيها ممارسة المهام المسندة إليه من لدن المؤسسة وهذه الغاية، يتولى القيام بالمهام الموكولة إليهم بموجب النظام الأساسي الخاص بموظفي وزارة التربية الوطنية، وتطبق عليه مقتضيات المرسوم رقم 2.13.422 الصادر في 30 يناير 2014 بتحديد كفاءات تطبيق الفصل 46 المكرر مرتين من الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية المتعلقة بالوضع رهن الإشارة.

بالنسبة للأستاذ المبرز للتعليم الثانوي التأهيلي المكلف بمهمة الإدارة التربوية بالمؤسسات التعليمية والذي اجتاز بنجاح المقابلة، فيبقى وضعه رهن الإشارة رهن بتقديمه لطلب التخلي عن هذه المهمة إلى قسم الحركات الانتقالية بمديرية الموارد البشرية وتكوين الأطر مباشرة بعد الإعلان عن النتائج النهائية.

فالمرجو، منكم إيلاء هذه العملية كامل العناية والاهتمام، والحرص على نشر فحوى هذه المذكرة على المعنيات والمعنيين بالموضوع، والسلام.

عن وزير التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي وبتفويض منه
المحافظ العام
لقطاع التربية الوطنية
يوسف بلقاسمي

المعايير المعتمدة للتباري على منصب مدير(ة) الدراسة

بالتأهيلية التخصصية للتميز بآبن جرير

الملاحظة	التنقيط	المعيار
يتولى السيد(ة) المدير(ة) الإقليمي تنقيط وتقييم أعمال مدير(ة) الثانوية التأهيلية	تمنح نقطاً من 0 إلى 30 موزعة كالتالي، من 0 إلى 10 نقط	* أهلية المترشح، - المواظبة - السلوك - الهدام
ويتولى السيد(ة) مدير(ة) الثانوية التأهيلية تنقيط مدير(ة) الدراسة والأساتذة	تمنح نقطاً من 0 إلى 30 موزعة كالتالي، من 0 إلى 5 نقط من 0 إلى 5 نقط من 0 إلى 5 نقط من 0 إلى 5 نقط من 0 إلى 5 نقط من 0 إلى 5 نقط	* مؤهلات المترشح(ة) للقيام بالمهام المطلوبة - القدرة على التنظيم - الإشعاع في المحيط المدرسي - الإلمام بخصوصيات الأقسام التحضيرية - التواصل باللغتين العربية والفرنسية - احترام النصوص القانونية والرسائل الوزارية، * التقيد بالنصوص القانونية، * احترام مقتضيات مقرر السنة الدراسية التواصل الجيد مع الفاعلين في الحقل التربوي داخل وخارج المؤسسة



طلب الترشيح للتباري على منصب مدير(ة) الدراسة
بالتأهوية التأهيلية الخصوصية للتمييز بابتن جرير
الموسم الدراسي 2018/2017

الأكاديمية : المديرية الإقليمية:

رقم التاجير : الإطار:

الاسم والنسب : Nom et prénom:

المؤسسة :

الجنس : (ذكر = M أنثى = F) : تاريخ التوظيف(2):

المهمة الحالية : تاريخ التعيين في المهمة الحالية (2):

تاريخ الازدياد(2): تاريخ التعيين بالمنصب الحالي(2):

مادة التخصص :

سلم التقيط

أهلية المترشح	المواظبة	السلوك	الهندام
.....
مؤهلات المترشح للقيام بالمهام المطلوبة	القدرة على التنظيم	من 0 إلى 5
	الإشعاع في المحيط المدرسي	من 0 إلى 5
	الإلمام بخصوصيات الأقسام التحضيرية	من 0 إلى 5
	التواصل باللغتين العربية والأجنبية	من 0 إلى 5
مجموع النقاط	احترام النصوص القانونية والرسائل الوزارية	من 0 إلى 5
	التواصل الجيد مع الفاعلين في الحقل التربوي داخل وخارج المؤسسة	من 0 إلى 5

جدول الرموز

الرمز	الإطار
1	أستاذ مبرز للتعليم الثانوي التأهيلي
2	أستاذ التعليم الثانوي التأهيلي

الرمز	المهمة
02	مدير(ة) الثانوية التأهيلية
03	مدير(ة) الدراسة

توقيع المترشح(ة)	يشهد السيد(ة) الرئيس المباشر بصحة المعلومات أعلاه	رأي وإمضاء السيد(ة) المدير(ة) الإقليمي(ة)	رأي وإمضاء السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية
أشهد أنني أطلعت على المذكرة الوزارية وأقبل مقتضياتها			

- (1) يعبا المطبوع في 3 نسخ
- (2) تعبا التواريخ من اليسار إلى اليمين (أربعة أرقام للسنة)
- (3) تعبا الرموز بدقة ووضوح وفق الجداول في المطبوع

هام : كل من أدلى بمعلومات مغلوطة يتحمل مسؤولية تبعاتها