



## إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء سطات والمديريات الإقليمية التابعة لها



تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة بالأكاديمية والمديريات الإقليمية التابعة لها:

رقم الترتيب	الأكاديمية أو المديرية الإقليمية	المصالح الشاغرة	ملاحظات
1	مقر الأكاديمية	مصلحة الشؤون القانونية والشراكة	
2		مصلحة الميزانية والمحاسبة	
3		مصلحة الدعم الاجتماعي	
4		مصلحة الارتقاء بتدبير المؤسسات التعليمية	
5		مصلحة الإحصاء والدراسات	
6	المديرية الإقليمية بمولاي رشيد	مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة	
7		المركز الإقليمي للامتحانات	
8		مصلحة البناءات والتجهيزات والممتلكات	
9	المديرية الإقليمية بعين السبع الحى المحمدي	المركز الإقليمي للامتحانات	
10	المديرية الإقليمية بالحى الحسني	مصلحة تدبير الموارد البشرية	
11	المديرية الإقليمية بمديونة	المركز الإقليمي للامتحانات	
12	المديرية الإقليمية بعين الشق	مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	
13	المديرية الإقليمية بسيدي البرنوصي	مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه	
14		المركز الإقليمي للامتحانات	
15	المديرية الإقليمية بين سليمان	مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية	
16	المديرية الإقليمية بالنواصر	مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية	
17		المركز الإقليمي للامتحانات	
18	المديرية الإقليمية بسيدي بنور	المركز الإقليمي للامتحانات	
19		مصلحة الشؤون الإدارية والمالية	

رقم الترتيب	الأكاديمية أو المديرية الإقليمية	المصالح الشاغرة	ملاحظات
20	المديرية الإقليمية بالدار البيضاء أنفا	مصلحة البناءات والتجهيز والممتلكات	
21		مصلحة تدبير الموارد البشرية	
22		المركز الإقليمي لمنظومة الإعلام	
23		مصلحة الشؤون التربوية	
24	المديرية الإقليمية بالمحمدية	مصلحة الشؤون التربوية والتخطيط والخريطة المدرسية	
25		مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه	
26	المديرية الإقليمية بابن امسيك	مصلحة تدبير الموارد البشرية	
27		مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه	
28		مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	
29	المديرية الإقليمية ببرشيد	مصلحة تدبير الموارد البشرية	
30	المديرية الإقليمية بالفداء مرس السلطان	مصلحة تدبير الموارد البشرية	
31		مصلحة الشؤون الإدارية والمالية والبناءات والتجهيز والممتلكات	شاغرة ابتداء من 2017/10/01
32	المديرية الإقليمية بسطات	مصلحة الشؤون الإدارية والمالية	
33		مصلحة البناءات والممتلكات والتجهيز	

### شروط الترشيح:

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرشحين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني - قطاع التربية الوطنية - الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- ✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- ✓ أو يتوفروا، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛

غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، شريطة أن يتوفروا على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بالإدارة العمومية، منها أربع (4) سنوات على الأقل، في الدرجة المذكورة.



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات شارع سيدي عبد الرحمان  
--- قسم تدبير الموارد البشرية ---

☎ 0522 91.94.79/91.94.65/91.94.71 : 0522 90.33.76 : 📠 12365

## ▪ ملف الترشيح:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الدار البيضاء - سطات، ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح(ة) ورأي الرئيس(ة) المباشر(ة) حول كفاءة المعنى(ة) بالأمر؛ (في ستة نظائر)
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛ (في ستة نظائر)
3. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل؛
4. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح(ة) وفق النموذج رفقته؛ (في ستة نظائر)
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)، (في ستة نظائر)
6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح(ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه، (في ستة نظائر)
7. المشروع الشخصي الذي يتضمن برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.



ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير المصلحة في ستة (6) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المرشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعنى(ة) بالأمر.

وبوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح(ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق.

وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أظرفة أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح(ة) ورقم تأجيده(ها)، وبوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجيده(ها) مع عبارة: "لايفتح - الترشيح لمنصب رئيس(ة) مصلحة ..... (اسم المصلحة المترشح له)".

## ▪ سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة ، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين: "http:aref.cs.men.gov.ma"، وذلك ابتداء من يوم 28 يوليوز 2017.

ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر(6) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين ، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الثلاثاء 01 غشت 2017 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الأربعاء 20 شتنبر 2017، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.



▪ الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولي:

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى الانتقاء الأولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) والموقعين الإلكترونيين للوزارة وللأكاديمية.

محمادين اسماعلي  
مدير الأكاديمية  
الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين  
لجهة الدار البيضاء  
سطات